

Vásári szabályzat

a 2017. november 25. - december 23. között megrendezésre kerülő
Debreceni Adventi Vásár szolgáltató Partnerei részére

1. Jelen szabályzat meghatározza a Vásáron tartózkodó személyek, kereskedők, azok alkalmazottai, vásárlók és egyéb használók egymás közötti magatartását, és azokat az alapvető szabályokat, melyek a kulturált kereskedelmi és szolgáltatói tevékenység, a közönség lehető legmagasabb színvonalon történő kiszolgálása érdekében elengedhetetlen. Továbbá előírja a Vásár rendeltetésszerű használatára, biztonságos üzemeltetésre szolgáló más szabályokban nem rögzített követelményeket.
2. Az Adventi Vásár szervezője:
Főnix Rendezvényszervező Közhasznú Nonprofit Kft.
4026 Debrecen, Hunyadi u. 1-3.
Email: info@fonixinfo.hu
honlap: www.fonixinfo.hu

Elérhetőségeink:

szerződésekkel kapcsolatban:

Varga Szilvia tel: +36-70-933-9929, varga.szilvia@fonixinfo.hu

vásár lebonyolításával kapcsolatban:

Berza Zsolt +36-70-933-9941

Nagy Róbert +36- 70-933-9939

3. **A vásár helyszíne:**
Kossuth tér- Piac u. sétálóövezet – Régi Városháza udvara – Rózsa u.
4. **A Vásár nyitva tartása**
2017. november 25. – 2017. december 23.
Kossuth tér- Piac u. sétálóövezet és Rózsa u.:
hétköznap: 09:00-20:00 óra között (kötelező nyitva tartás: 12:00-20:00)
hétfőn: 09:00-21:00 óra között (kötelező nyitva tartás: 09:00-21:00)
December 23.-án a vásár nyitvatartási ideje: 09:00-20:00
Régi Városháza udvarán:
hétköznap: 16:00-20:00 óra között (kötelező nyitva tartás: 16:00-20:00)
hétfőn: 09:00-21:00 óra között (kötelező nyitva tartás: 09:00-21:00)

A kötelező nyitva tartástól eltérni csak a vásár szervezőjének engedélyével lehet.

5. Jelentkezés, területbérlés feltételei és módja, a vásár szabályzata

A Főnix Rendezvényszervező Közhasznú Nonprofit Kft. csak a pályázati rendszerben kiválasztott Partnerek számára biztosít részvételt a vásáron, velük köt szerződést. A résztvevők árusító hely kiosztását minden esetben a Szervező határozza meg (beosztás, elhelyezés, területkijelölés stb.). A vásári Szolgáltató Partner köteles elfogadni a szervező által részére árusításra kijelölt installációs helyet.

6. A vásár területére gépjárművel, bepakolás/ kikapolás/ árubeszállítás céljából a vásár nyitvatartási idején kívül a szervezők által kiadott behajtási engedélyekkel (Partnerenként 1 db behajtási engedély) lehet behajtani. A rendezvény teljes területén a KRESZ rendelkezései az érvényesek, a gépjárművek maximális sebessége csak 5 km/h lehet.
7. A Vásáron történő kitelepüléskor kizárólag az előzetesen egyeztetett, a pályázatában és a szerződésben feltüntetett a Szervező által jóváhagyott termékek forgalmazhatók. A jóvá nem hagyott termékek árusítását a Szervező jogosult megtiltani, az elárúsító helyről a termékeket beszedetni. Amennyiben a Partner ennek nem tesz eleget a Szervező azonnali hatállyal felmondhatja a szerződést.

A Vásár területén TILOS:

- olyan tevékenység, amely a szabályzatban foglalt tevékenységen kívül esik, jogszabályba ütközik, illetve közérkölcstét sért;
- minden másokat zavaró erős zajjal, szaggal vagy egyéb környezeti ártalommal járó tevékenység;
- robbanóanyag, pirotechnikai eszközök, fegyverek bevitele;
- a szervező engedélye nélkül – alkalmi- kereskedelmi tevékenység, reklám, propaganda (reklámtáblák, megállító táblák és szórólapok) elhelyezése a pavilon külső felületein.

A Vásár területére vakvezető és mozgáskorlátozottakat segítő kutya kivételével állatokat bevinni tilos.

8. A Partner kizárólag a Szervező által jóváhagyott installációban folytathatja a tevékenységét, nem tehet olyan megnyilvánulásokat, nem használhat olyan üzleti fogásokat, mely a többi Partner érdekeit sérti.
9. A Partner által bérelt installáció önhatalmúlag nem cserélhető el és nem adható/értékesíthető tovább, akár csak részben sem más Partner(ek)nek.
10. A Partner az elárúsítható helyét – a nyitva tartási idő alatt – felügyelet és őrzés nélkül nem hagyhatja, standját nem zárhatja be. Ettől csak kivételes esetben a Szervező engedélyével térhet el. Amennyiben a Kereskedő nem tartja be a kötelező nyitva tartást, úgy a Szervező a bérleti szerződést azonnali hatállyal felmondhatja.
11. A Kereskedő tevékenysége során köteles betartani a kereskedelmi tevékenységre vonatkozó előírásokat. Kötelezettséget vállal arra, hogy a hatályos jogszabályokban és árusítási szabályzatban előírt hatósági/működési engedélyeket legkésőbb az installáció átvételi időpontjáig beszerzi, azokat a helyszínen tartja, a Szervező és a

hatósági szervezetek kérésére felmutatja, az árusítást a vonatkozó törvények és előírások betartásával végzi. A kereskedő köteles a vásár területén a tisztességes kereskedői magatartást maximálisan betartani, a vásárlókat korrekten és az előírásoknak megfelelően tájékoztatni, udvariasan kiszolgálni. Köteles ár-tájékoztatási kötelezettségének eleget tenni, tevékenységét munkavégzésre alkalmas állapotban végezni. Amennyiben értékesítő tevékenysége zavarja a többi árust, vagy a Debreceni Advent rendezvény látogatóit, a Szervező azonnali hatállyal felmondhatja a szerződést.

12. A Szervező kereskedelmi és kézműves installációk esetén a Partner számára kizárólag a világításhoz elegendő, vendéglátós pavilonok esetében az egyeztetett és szerződésben rögzített összteljesítményig biztosít áramot.
13. Vendéglátó tevékenységet végző Partnerek kötelesek a pavilonokban hitelesített tűzoltó készüléket készenlétbe helyezni, alkalmazottai részére az előzetes tűzvédelmi oktatást megtartani és az időszakos tűzvédelmi továbbképzést biztosítani, azok tényét előírászerűen okmányolni és a szükség szerinti egyéb tűzvédelmi előírásokat biztosítani és betartani.
14. A Partner köteles az installációkra vonatkozóan bérleti szerződést kötni a Főnix Rendezvényszervező Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal legkésőbb **2017. november 14-én 16 óráig**. A bérleti díj megfizetése mellett a bérlő óvadék megfizetésére is kötelezettséget vállal. A bérleti díj és az óvadék megfizetése, a bérleti szerződés hatályba lépésének feltétele.
15. A Kereskedőnek az installáció nyitvatartási időn kívüli zárásáról gondoskodnia kell, melyhez a Szervező lakatot biztosít. A zárt pavilonok nyitvatartási időn kívüli őrzésről a Főnix Rendezvényszervező Közhasznú Nonprofit Kft. gondoskodik. A vásár területén történt esetleges lopásokkal kapcsolatban a szervezőt felelősség nem terheli. A Kereskedők tulajdonában és/vagy használatában álló berendezési és felszerelési tárgyakért, árukért és egyéb vagyontárgyakért a Főnix semmilyen jellegű felelősséget nem vállal.
16. Rendkívüli események esetén a vásár kiürítésére eseti kiürítési terv áll rendelkezésre, mely a bérleti szerződés melléklete. Az eseti kiürítési terv rendeltetése, hogy biztosítsa vészhelyzet esetén a vásár területének kiürítését, az ott tartózkodók elhelyezését, illetőleg biztonságos útvonalon történő kimenekítését. Az eseti kiürítési tervben foglaltak elrendelésére a Főnix Rendezvényszervező Közhasznú Nonprofit Kft. ügyvezetője jogosult.

Debrecen, 2017. 10. 20.

Főnix Rendezvényszervező Közhasznú
Nonprofit Kft.

